



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Εθνικόν και Καποδιστριακόν  
Πανεπιστήμιον Αθηνών  
— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 —

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 27.11.2024

Αρ. Πρόσκλησης: 50891/2024

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

(για υποβολή πρότασης για σύναψη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου)

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με Κ.Ε. 15349 και τίτλο «ΠΜΣ "Πολιτική Επιστήμη και Κοινωνιολογία"», το οποίο χρηματοδοτείται από δίδακτρα και του οποίου Επιστημονικός Υπεύθυνος έχει οριστεί ο κ. Τσίρμπας Ιωάννης, λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 103 του Συντάγματος της Ελλάδος.
2. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις.» (Α 141/21.07.2022), όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 93 του ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α 258/08.12.2014), όπως ισχύει.
4. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, όπως ισχύει.
5. Την από 31/10/2024 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ περί έγκρισης της 1<sup>ης</sup> αναμόρφωσης του προϋπολογισμού του 2024 του έργου με Κ.Ε. 15349 και τίτλο «ΠΜΣ "Πολιτική Επιστήμη και Κοινωνιολογία"», σύμφωνα με την οποία προκύπτει ότι υπάρχουν οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη των εν λόγω συμβάσεων (ΑΔΑ: Ψ9Ψ546ΨΖ2Ν-000).

6. Την από 31/10/2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ, η οποία καταχωρίστηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας λαμβάνοντας α/α. 4604/2024 (ΑΔΑ 6ΨΖ946ΨΖ2Ν-ΕΛ4).
7. Την από 17/10/2024 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ με την οποία ορίστηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης για το έργο με Κ.Ε. 15349 και τίτλο «ΠΜΣ "Πολιτική Επιστήμη και Κοινωνιολογία"» (ΑΔΑ: 6ΓΦ346ΨΖ2Ν-ΛΑΠ).
8. Την από 20.11.2024 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ με την οποία εγκρίθηκε το αίτημα διενέργειας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο με Κ.Ε. 15349 και τίτλο «ΠΜΣ "Πολιτική Επιστήμη και Κοινωνιολογία"» (ΑΔΑ: 9ΠΓ446ΨΖ2Ν-Υ2Ο).

### **ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ**

την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων για τη σύναψη **σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου** με ένα (1) άτομο, το οποίο θα απασχοληθεί στο έργο με Κ.Ε. 15349 και τίτλο «ΠΜΣ "Πολιτική Επιστήμη και Κοινωνιολογία"», για την κάλυψη των αναγκών του ως άνω έργου.

**Η σύμβαση που θα συναφθεί θα έχει διάρκεια δώδεκα (12) μηνών και αυτή δύναται να ανανεωθεί ή παραταθεί χωρίς περιορισμό, μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ, χωρίς διενέργεια πρόσκλησης, εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο, και για χρονικό διάστημα που δεν δύναται να υπερβαίνει συνολικά τους εξήντα μήνες (60) μήνες, συμπεριλαμβανομένης της αρχικής διάρκειας της σύμβασης.**

**Η δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης τελεί υπό την προϋπόθεση της συνέχισης λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η διακοπή λειτουργίας του Π.Μ.Σ. συνεπάγεται την μονομερή καταγγελία της σύμβασης από τον Ε.Λ.Κ.Ε./ΕΚΠΑ για σπουδαίο λόγο.**

Παρακαλούνται όλοι οι ενδιαφερόμενοι και ενδιαφερόμενες να λάβουν υπόψη τα προσόντα που απαιτούνται για την κάθε ειδικότητα που ζητείται, όπως περιγράφονται παρακάτω, και να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους συμπληρώνοντας το υπόδειγμα της Πρότασης (βλ. Παράρτημα Ι), το οποίο συνοδεύει την παρούσα πρόσκληση.

### **Α. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ**

Η υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών των υποψήφιων πραγματοποιείται μέσω της ιστοσελίδας των eforms «<https://eforms.elke.uoa.gr>» με σύνδεση μέσω taxisnet με τη χρήση OTP<sup>1</sup>, ώστε να είναι δυνατή η άμεση και ασφαλής

---

<sup>1</sup> Ο/Η υποψήφιος/α πρέπει να έχει πιστοποιήσει τα στοιχεία επικοινωνίας του/της στο «Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας», προκειμένου να του/της αποσταλεί μοναδικός κωδικός μιας χρήσης (OTP) στο κινητό ή στο email

πιστοποίηση.

Παραδεκτή αποστολή θεωρείται η υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών αποκλειστικά με τον ανωτέρω τρόπο (μέσω της ιστοσελίδας των eforms). Τυχόν υποβολή κατά παρέκκλιση των οριζόμενων στην παρούσα θεωρείται μη παραδεκτή αποστολή.

Για την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών μέσω της ιστοσελίδας των eforms, ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να ακολουθήσει την εξής διαδικασία:

Επιλέγετε στην ιστοσελίδα των eforms από την Έγκριση Απασχόλησης Προσωπικού το έντυπο «Πρόταση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, Ε-ΔΠ-06-Ε79» και συμπληρώνετε τη «Νέα Πρόταση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, Ε-ΔΠ-06-Ε79».

Οδηγίες συμπλήρωσης :

- Συμπληρώνετε τα στοιχεία στα ζητούμενα πεδία, εισάγετε Αριθμό Πρόσκλησης, πατάτε το κουμπί Εύρεση ειδικοτήτων και επιλέγετε ειδικότητα. Αφήνετε κενό το πεδίο «Σχετικός Αριθμός Πρωτοκόλλου».
- Συμπληρώστε Σχόλια – Παρατηρήσεις, αν υπάρχουν.
- Στην καρτέλα Συνημμένα Αρχεία (\*) προσθέστε τα αρχεία που θέλετε να συνυποβάλετε με την πρόταση (μπορείτε να σύρετε το αρχείο σας μέσα στο πεδίο).
- Πατήστε Αποθήκευση, αν θέλετε να αποθηκεύσετε προσωρινά την πρόταση, για να την επεξεργαστείτε σε δεύτερο χρόνο, και Πρωτοκόλληση για την οριστική υποβολή της.
- Υπάρχει η δυνατότητα εξαγωγής του εντύπου σε μορφή PDF.
- Σε περίπτωση που χρειαστεί να επανυποβληθεί η πρόταση, χρησιμοποιήστε την επιλογή Αντίγραφο, η οποία δίνει τη δυνατότητα δημιουργίας αντιγράφου του υποβλημένου εντύπου, έτσι ώστε να διορθώσετε ή να συμπληρώσετε στοιχεία στην πρόταση και να την υποβάλετε εκ νέου.

**(\*) Στην καρτέλα συνημμένα αρχεία επισυνάπτονται τέσσερα (4) αρχεία σε μορφή (pdf):**

**α)** Η πρόταση, η οποία πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το Παράρτημα Ι και ψηφιακά υπογεγραμμένη είτε μέσω της εφαρμογής του gov.gr «Ψηφιακή

---

του (αναλόγως του τι έχει δηλώσει), που θα τον/την εισάγει στην αντίστοιχη σθόνη του taxisnet. Εφόσον ο κωδικός είναι σωστός, η διαδικασία θα συνεχιστεί στην σελίδα των eforms.

Βεβαίωση Εγγράφου» (διαθέσιμη στο <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/psephiake-bebaiose-eggraphou>) είτε μέσω εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής του/της υποψηφίου/ας.

β) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές. Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη είτε μέσω της εφαρμογής του gov.gr «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου» (διαθέσιμη στο <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/psephiake-bebaiose-eggraphou>) είτε μέσω εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής του/της υποψηφίου/ας.

γ) Ενιαίο αρχείο το οποίο περιλαμβάνει αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του/της υποψηφίου/ας, αντίγραφο του αστυνομικού δελτίου της ταυτότητας του/της υποψηφίου/ας, αντίγραφα πτυχίων, δικαιολογητικών, βεβαιώσεων, συστατικών επιστολών και οτιδήποτε άλλο κρίνεται σκόπιμο κατά την αξιολόγηση του/της υποψηφίου/ας προς απόδειξη των προσόντων του/της σύμφωνα με τα απαιτούμενα κριτήρια - προσόντα στην παρούσα πρόσκληση.

δ) Για τους άρρενες υποψηφίους, η υπεύθυνη δήλωση περί εκπλήρωσης των στρατιωτικών τους υποχρεώσεων ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές. Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη είτε μέσω της εφαρμογής του gov.gr «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου» (διαθέσιμη στο <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/psephiake-bebaiose-eggraphou>) είτε μέσω εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής του υποψηφίου.

Το email αποστέλλεται αποκλειστικά από το email του/της υποψηφίου/ας που έχει δηλωθεί ως στοιχείο επικοινωνίας τόσο στην πρόταση, όσο και στις υπεύθυνες δηλώσεις.

**Ως καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή της πρότασης ορίζεται η 7<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2024.**

Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις που έχουν παραληφθεί και λάβει αριθμό πρωτοκόλλου μέσω της ιστοσελίδας των eforms «<https://eforms.elke.uoa.gr>» με σύνδεση μέσω taxisnet με τη χρήση OTP, ώστε να είναι δυνατή η άμεση και ασφαλής πιστοποίηση, έως την ως άνω ορισθείσα καταληκτική ημερομηνία και ώρα 23:59.

Τυχόν υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών κατά παρέκκλιση των οριζόμενων στο παρόν κεφάλαιο της παρούσας θεωρείται μη παραδεκτή αποστολή και οδηγεί στην απόρριψη του/της υποψηφίου/ας.

## **B. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

1. Αντικατάσταση ή διόρθωση της πρότασης, καθώς και συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προτάσεων, όπως ορίζονται ανωτέρω.
2. Εάν ο τίτλος σπουδών (προπτυχιακός ή/και μεταπτυχιακός) έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται, επί ποινή απαραδέκτου: Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία, ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου, καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) για την ισοτιμία, ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου, καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της. Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία των τίτλων σπουδών ή των διδακτορικών ή μεταπτυχιακών τίτλων όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων σπουδών αντίστοιχων κατηγοριών εκπαίδευσης οι οποίες χορηγήθηκαν από: **i)** το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν) του άρθρου 54 του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων, και άλλες διατάξεις», όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει, ή **ii)** το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων, και άλλες διατάξεις», όπως το άρθρο αυτό ίσχυε πριν καταργηθεί με την παρ. 7 του άρθρου 98 του ν. 4610/2019.
3. Οι υποψήφιοι πρέπει να κατέχουν τα απαραίτητα προσόντα – ιδιότητες και τίτλους σπουδών, όπως και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας των πτυχίων τους, εφόσον αυτά αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.
4. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται/επιλέγονται εκείνη/εκείνες που κρίνεται/ονται πιο κατάλληλη/ες, σύμφωνα με τους όρους και τα κριτήρια αξιολόγησης της παρούσας πρόσκλησης.
5. Υποβληθείσα πρόταση η οποία δεν πληροί τα απαραίτητα τυπικά προσόντα της πρόσκλησης απορρίπτεται και ο/η υποψήφιος/α αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
6. Οι υποψήφιοι έχουν την δυνατότητα να υποβάλουν **μία** πρόταση και **μόνο σε**

- μία** από τις ειδικότητες που περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση. Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α υποβάλλει περισσότερες από μία προτάσεις ή υποβάλλει πρόταση σε περισσότερες από μια ειδικότητες, αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
7. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν την υγεία που απαιτείται για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους.
  8. Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
  9. Οι άνδρες υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
  10. Η πρόταση που υποβάλλεται πρέπει να είναι πλήρως και ορθώς συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον/την υποψήφιο/α. Σε αντίθετη περίπτωση, ο/η υποψήφιος/α αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ευθύνη για την πλήρη και ορθή συμπλήρωση και την υπογραφή της πρότασης είναι αποκλειστικά του/της υποψηφίου/ας.
  11. Ως **εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη**, νοείται **η προϋπηρεσία που έχει διανυθεί δυνάμει σύμβασης εξαρτημένης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου** στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, **μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με την οποία ο/η υποψήφιος/α μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία** και υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά κατωτέρω.
  12. Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη της χρονικής διάρκειας και του αντικειμένου της εμπειρίας προσκομίζονται υποχρεωτικά:
    - α) Για προϋπηρεσία που έχει διανυθεί στον ιδιωτικό τομέα: Βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης και το αντικείμενο της ασφαλιστέας εμπειρίας. Σε περίπτωση που δεν αναφέρεται ή δεν προκύπτει από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα το αντικείμενο της εμπειρίας, απαιτείται η προσκόμιση επιπλέον στοιχείων, όπως βεβαίωση εργοδότη, συμβάσεις, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνεται απαραίτητο για την απόδειξη της επικαλούμενης εμπειρίας.
    - β) Για προϋπηρεσία που έχει διανυθεί στον δημόσιο τομέα: Βεβαίωση του οικείου φορέα του Δημοσίου από την οποία προκύπτουν τουλάχιστον το είδος της απασχόλησης, η διάρκεια και το αντικείμενο της εμπειρίας.
  13. Σε περίπτωση που απαιτείται εμπειρία του υποψηφίου σε ερευνητικά έργα ή προγράμματα, η εμπειρία αυτή αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:
    - α) Βεβαίωση του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου, στην οποία θα αναφέρεται το ερευνητικό έργο που συμμετείχε, το αντικείμενο της έρευνας και ο χρόνος συμμετοχής του/της υποψηφίου/ας και β) Βεβαίωση του

Προϊσταμένου της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ ή του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού έργου ή προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου κι η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο/η υποψήφιος/α με Φορέα (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου).

14. Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο/η υποψήφιος/α και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίστηκαν ανωτέρω, δεν λαμβάνεται υπόψη.
15. Επισημαίνεται ότι η περιγραφόμενη στην παρούσα πρόσκληση διαδικασία υποβολής προτάσεων δεν συνιστά διαγωνιστική διαδικασία. Τυχόν επιλογή ενδιαφερόμενου υποψηφίου - αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης για σύναψη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου. Η διαδικασία της παρούσας πρόσκλησης ολοκληρώνεται με την ανάρτηση του πίνακα κατάταξης των υποψηφίων και την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας περί υποβολής ενστάσεων. Σε περίπτωση υποβολής ενστάσεων, η διαδικασία ολοκληρώνεται με την ανάρτηση του τελικού πίνακα κατάταξης υποψηφίων, μετά την εξέταση των ενστάσεων που έχουν υποβληθεί.
16. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται ο υποψήφιος που έχει τα περισσότερα μόρια στο κριτήριο της εργασιακής εμπειρίας. Αν αυτά συμπίπτουν, προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερα μόρια στο κριτήριο της συνέντευξης. Σε περίπτωση που εξακολουθεί να υπάρχει ισοψηφία μεταξύ των υποψηφίων, λαμβάνονται υπόψη τα περισσότερα μόρια που συγκεντρώνουν οι ισοβαθμούντες σε όλα τα υπόλοιπα μοριοδοτούμενα επιθυμητά προσόντα κατά τη σειρά που αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.
17. Σε περίπτωση που η διαδικασία αξιολόγησης προβλέπει προφορική συνέντευξη και ο/η υποψήφιος/α δεν προσέλθει στην προφορική συνέντευξη, αυτός/ή απορρίπτεται και δεν μπορεί να αξιολογηθεί περαιτέρω από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ενημέρωση προς τους υποψηφίους για τον καθορισμό της ημερομηνίας και ώρας της διενέργειας της προφορικής συνέντευξης θα γίνεται με αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τους υποψηφίους, στο e-mail που έχουν δηλώσει ως στοιχείο επικοινωνίας στην Πρόταση που θα υποβάλουν (για τον λόγο αυτό παρακαλούνται όλοι οι υποψήφιοι να δηλώσουν ορθά και ευανάγνωστα τα στοιχεία επικοινωνίας τους). Η ημερομηνία και ώρα της προφορικής συνέντευξης καθορίζεται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης, είναι **υποχρεωτική** για τους υποψηφίους και δεν δύναται να μεταβληθεί, εκτός εάν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (λ.χ. πρόβλημα υγείας), οι οποίοι αποδεικνύονται με επιμέλεια του/της υποψηφίου/ας. Σημειώνεται ότι η διαδικασία προφορικής συνέντευξης μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα

- (π.χ. skype), σε περίπτωση που κρίνεται σκόπιμο από την Επιτροπή Αξιολόγησης ή υπάρχει σπουδαίος λόγος αδυναμίας του/της υποψηφίου/ας να προσέλθει σ' αυτή.
18. Σε περίπτωση που ο/η επιλεγθείς/σα υποψήφιος/α δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασής του/της ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον/την επόμενο/η κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο/α, χωρίς περαιτέρω διαδικασία.
  19. Σε περίπτωση που ο/η επιλεγθείς/σα υποψήφιος/α εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του/της όπως αυτά έχουν οριστεί με την παρούσα πρόσκληση ή τη σύμβασής του/της, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε αντικατάστασή του/της με τον/την επόμενο/νη κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο/α, χωρίς περαιτέρω διαδικασία.
  20. Οι υποψήφιοι που συνάπτουν σύμβαση λόγω αντικατάστασης ή αποχώρησης υποψηφίου θα απασχοληθούν για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.
  21. Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Ε.Κ.Π.Α. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων. Η σύναψη της σύμβασης βρίσκεται σε συνάρτηση με τις ανάγκες του έργου και την ύπαρξη απαιτούμενης πίστωσης για την κάλυψη της σχετικής δαπάνης.
  22. Η σύναψη της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Ε.Κ.Π.Α και την ισχύουσα νομοθεσία.
  23. Η γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας διαπιστώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232), όπως αυτό ισχύει. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις γλωσσομάθειας της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις. Από την υποχρέωση μετάφρασης εξαιρούνται τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που πληρούν τους όρους του Π.Δ. 85/2022 και περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας των προκηρύξεων του Α.Σ.Ε.Π. ή στα πάγια μέρη αυτών. Οι τίτλοι αυτοί, όταν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, γίνονται αποδεκτοί χωρίς επικύρωση.
  24. Η γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ διαπιστώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232), όπως αυτό ισχύει.
  25. Η κάτωθι οριζόμενη αμοιβή του/της δικαιούχου ανά μήνα δύναται α) να μειωθεί με αντίστοιχη μείωση των ωρών απασχόλησης ημερησίως, εντός των ορίων της μερικής απασχόλησης, κατόπιν έγγραφης συναίνεσης του/της δικαιούχου, β) να αυξηθεί με αντίστοιχη αύξηση των ωρών απασχόλησης ημερησίως εντός των ορίων της μερικής απασχόλησης, κατόπιν έγγραφης



συναίνεσης του/της δικαιούχου, γ) να αυξηθεί με αντίστοιχη αύξηση των ωρών απασχόλησης ημερησίως με δυνατότητα αλλαγής του καθεστώτος από μερικής σε πλήρους απασχόλησης, κατόπιν έγγραφης συναίνεσης του/της δικαιούχου και μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου, σύμφωνα με τις ανάγκες του έργου, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό έχει προβλεφθεί στην αντίστοιχη κατηγορία αμοιβών του προϋπολογισμού του έργου και υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση. Στην περίπτωση που η σύμβαση εργασίας είναι πλήρους απασχόλησης, η κάτωθι οριζόμενη αμοιβή του/της δικαιούχου ανά μήνα δύναται να αυξηθεί χωρίς αντίστοιχη αύξηση των ωρών απασχόλησης ημερησίως, μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου και σύμφωνα με τις ανάγκες του έργου, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό έχει προβλεφθεί στην αντίστοιχη κατηγορία αμοιβών του προϋπολογισμού του έργου και υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, εφόσον τηρούνται τα προβλεπόμενα όρια αμοιβών της παραγράφου 1 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015.

26. Όλοι οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των συνυποψηφίων τους κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου. Όταν στα αιτούμενα στοιχεία περιλαμβάνονται και ειδικές κατηγορίες δεδομένων, αυτά χορηγούνται μόνο υπό τις προϋποθέσεις του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων και των λοιπών ισχυουσών διατάξεων.
27. Η υποβολή πρότασης στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης ισοδυναμεί με πλήρη αποδοχή των όρων διενέργειας αυτής.

## **Γ. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ**

### **ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ:**

- 1. Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) - Γραμματειακής Υποστήριξης και Επικοινωνίας**

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>Ειδικότητα:</b>        | <b>Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) - - Γραμματειακής Υποστήριξης και Επικοινωνίας</b>  |
| <b>Πλήθος συνεργατών:</b> | <b>Ένα (1) άτομο</b>   |
| <b>Είδος Σύμβασης:</b>    | <b>Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου σύμφωνα με το άρθρο 93 του ν. 4310/2014, όπως ισχύει, και τα άρθρα 243 και 246 παρ. 5 του ν. 4957/2022.</b> |

|   |   |
|---|---|
|   | <b>Η σύμβαση εργασίας θα είναι μερικής απασχόλησης (είκοσι -20- ώρες εβδομαδιαίως).</b>   |
| <b>Αντικείμενο σύμβασης:</b>  | Γραμματειακή Υποστήριξη και Επικοινωνία του ΠΜΣ "Πολιτική Επιστήμη και Κοινωνιολογία" και ειδικότερα : Διενέργεια διαδικασιών επιλογής φοιτητών, εγγραφές, ενημέρωση και διαρκής διοικητική υποστήριξη φοιτητών και διδασκόντων, διαχείριση Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης και της ιστοσελίδας του ΠΜΣ, τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ, οργάνωση εκδηλώσεων του ΠΜΣ και φροντίδα του σχετικού επικοινωνιακού υλικού, επικοινωνία με προμηθευτές. |
| <b>Διάρκεια σύμβασης:</b>   | Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης σύμφωνα με τους όρους της σελ. 2, της παρούσας πρόσκλησης.   |
| <b>Αμοιβή του/ης δικαιούχου για την εν λόγω εργασία<sup>2</sup></b> | Η αμοιβή του/ης δικαιούχου ανά μήνα ορίζεται στο ποσό των 710,50 €.<br><br>Το ως άνω ποσό περιλαμβάνει την μεικτή αμοιβή του δικαιούχου, πάσης φύσης νόμιμες κρατήσεις και ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη.  |
| <b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>                      | Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος του παραδοτέου έργου θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου.  |
| <b>Τόπος παροχής έργου:</b>   | Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης και Δημόσιας Διοίκησης, Θεμιστοκλέους 6, Αθήνα  |

<sup>2</sup> Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα είναι σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης και ο δικαιούχος θα υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση ως μισθωτός σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν. 4387/2016, όπως ισχύει. Για τον λόγο αυτό, οι επιλεγέντες υποψήφιοι θα προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, στην οποία θα δηλώνουν αν εργάζονται σε άλλο φορά του ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα και, σε περίπτωση που εργάζονται, τις ώρες απασχόλησής τους, προκειμένου να καταστεί ευχερής ο έλεγχος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας περί του ανώτατου νόμιμου ορίου απασχόλησης, ανά περίπτωση.

**Δ. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΤΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ**

|  |
|--|
| <p>Για την ειδικότητα Συνεργάτη Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) - Γραμματειακής Υποστήριξης και Επικοινωνίας</p>  |
| <p><b><u>ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</u></b><sup>3</sup></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Πτυχίο Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή της αλλοδαπής</li> <li>2. Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (Επίπεδο Γ2)</li> <li>3. Γνώση χειρισμού Η/Υ</li> <li>4. Εμπειρία ενός (1) έτους σε γραμματειακή υποστήριξη στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα</li> </ol> |
| <p><b><u>ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας</li> <li>2. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών</li> <li>3. Εμπειρία πλέον του ενός (1) έτους σε γραμματειακή υποστήριξη στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα</li> </ol>   |

**Ε. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ**

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ   | ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ |
|-----|---|------------|
| 1   | Πτυχίο Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή της αλλοδαπής | ΝΑΙ/ΟΧΙ    |
| 2   | Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (Επίπεδο Γ2)  | ΝΑΙ/ΟΧΙ    |
| 3   | Γνώση χειρισμού Η/Υ   | ΝΑΙ/ΟΧΙ    |
| 4   | Εμπειρία ενός (1) έτους σε γραμματειακή υποστήριξη στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα              | ΝΑΙ/ΟΧΙ    |

<sup>3</sup> Σε περίπτωση που κάποιος/α υποψήφιος/α δεν πληροί τα απαραίτητα προσόντα ή δεν κατέχει το αντίστοιχο απαιτούμενο δικαιολογητικό, που αποδεικνύει ότι πληροί αυτά τα προσόντα, απορρίπτεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

|   |   |   |
|---|---|---|
| 5 | Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας  | Επίπεδο B2 : 2 μόρια<br>Επίπεδο C1 : 4 μόρια<br>Επίπεδο C2 : 6 μόρια  |
| 6 | Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών  | 4 μόρια   |
| 7 | Εμπειρία πλέον του ενός (1) έτους σε γραμματειακή υποστήριξη στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα  | Για εμπειρία πλέον των 12 μηνών, λαμβάνει :<br>για τους επιπλέον<br>1 έως και 3 μήνες : 1 μόνιο<br>4 έως και 6 μήνες : 2 μόρια<br>7 έως και 9 μήνες : 3 μόρια<br>Εμπειρία περισσότερη από 9 μήνες : 6 μόρια |
|   | <p><u>Προφορική συνέντευξη :</u><br/>Κατά το στάδιο της συνέντευξης οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν ως προς :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Δυνατότητα ανταπόκρισης στις απαιτήσεις της θέσης : γνώσεις ως προς τον κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ., το θεσμικό πλαίσιο του ΕΛΚΕ/ΕΚΠΑ κ.λπ.</li> <li>- Δυνατότητα ανταπόκρισης στις απαιτήσεις της θέσης ως προς την υποστήριξη δράσεων και εκδηλώσεων στο πλαίσιο της ορθής λειτουργίας και προβολής του Π.Μ.Σ., για παράδειγμα γνώση γραφιστικής και χρήσης μέσων κοινωνικής δικτύωσης.</li> <li>- Επικοινωνιακές δεξιότητες : καλή χρήση προφορικού και γραπτού λόγου, δυνατότητα εργασίας στο πλαίσιο ομάδας, κ.λπ.).</li> </ul> | Προφορική συνέντευξη :<br>Έως 4 μόρια   |
|   | <b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>  | <b>20 μόρια</b>   |

### **ΣΤ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

1. Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από την τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης του έργου με Κ.Ε. 15349 και τίτλο «ΠΜΣ Πολιτική Επιστήμη και Κοινωνιολογία» που έχει οριστεί σύμφωνα με την από 17/10/2024. απόφαση του αρμοδίου

- οργάνου (ΑΔΑ: 6ΓΦ346ΨΖ2Ν-ΛΑΠ).
2. Η Επιτροπή Αξιολόγησης παραλαμβάνει τις προτάσεις που θα έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης από τη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ και προβαίνει στην αξιολόγησή τους.
  3. Η Επιτροπή απορρίπτει τις προτάσεις που έχουν υποβληθεί εκπρόθεσμα, τις προτάσεις που δεν έχουν υποβληθεί μέσω της ιστοσελίδας των eforms, τις προτάσεις που δεν έχουν συμπληρωθεί πλήρως και ορθώς σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, καθώς και τις προτάσεις των υποψηφίων που δεν πληρούν ένα ή περισσότερα απαραίτητα τυπικά προσόντα για τη συμμετοχή τους στην παρούσα πρόσκληση.
  4. Η Επιτροπή αξιολογεί τους υποψηφίους με βάση τα βιογραφικά τους σημειώματα, τους τίτλους σπουδών, βασικούς και μεταπτυχιακούς, τη βαθμολογία τους, τη γνώση ξένων γλωσσών, την εμπειρία, τα επιπρόσθετα προσόντα τους και τις άλλες συναφείς δραστηριότητες, σύμφωνα με τον ως άνω πίνακα και εν συνεχεία καλεί σε **προφορική συνέντευξη** τους υποψηφίους.
  5. Η Επιτροπή Αξιολόγησης με βάση την αξιολόγηση των υποψηφίων συντάσσει το πρακτικό αξιολόγησης με τους ακόλουθους πίνακες: α) Πίνακα κατάταξης επιτυχόντων, β) Πίνακα κατάταξης επιλαχόντων (αναπληρωματικών) και γ) Πίνακα αποκλεισθέντων υποψηφίων από τη διαδικασία αξιολόγησης με ρητή αναφορά του λόγου αποκλεισμού τους, και ακολούθως αποστέλλει το σχετικό πρακτικό στο αρμόδιο όργανο του ΕΛΚΕ προς έγκρισή του και δημοσίευσή του στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της Μ.Ο.Δ.Υ του Ε.Λ.Κ.Ε. του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

## **Ζ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

Κατά του πίνακα κατάταξης υποψηφίων επιτρέπεται η άσκηση ενστάσεως εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη ημέρα από την ανάρτηση της Απόφασης του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ περί έγκρισης του πρακτικού αξιολόγησης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στον διαδικτυακό τόπο της Μ.Ο.Δ.Υ του Ε.Λ.Κ.Ε. του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (<http://www.elke.uoa.gr>).

Η ένσταση ασκείται ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και υποβάλλεται εμπροθέσμως **μέχρι την ώρα 23:59 της πέμπτης ημερολογιακής ημέρας**, μέσω της ιστοσελίδας των eforms «<https://eforms.elke.uoa.gr>» με σύνδεση μέσω taxisnet με τη χρήση ΟΤΡ<sup>4</sup>, ώστε να είναι δυνατή η άμεση και ασφαλής πιστοποίηση, σύμφωνα με τα οριζόμενα για τη διαδικασία υποβολής προτάσεων.

<sup>4</sup> Ο/Η υποψήφιος/α πρέπει να έχει πιστοποιήσει τα στοιχεία επικοινωνίας του/της στο «Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας», προκειμένου να του/της αποσταλεί μοναδικός κωδικός μιας χρήσης (ΟΤΡ) στο κινητό ή στο email του (αναλόγως του τι έχει δηλώσει), που θα τον/την εισάγει στην αντίστοιχη σθόνη του taxisnet. Εφόσον ο κωδικός είναι σωστός, η διαδικασία θα συνεχιστεί στην σελίδα των eforms.

Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της άνω προθεσμίας απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες, ανεξαρτήτως του λόγου που οδήγησε στην εκπρόθεσμη υποβολή. Η ένσταση επιτρέπεται για λόγους νομιμότητας και όχι για την ουσιαστική εκτίμηση της Επιτροπής Αξιολόγησης και πρέπει να είναι σαφής, ειδική και επαρκώς αιτιολογημένη.

Για την ηλεκτρονική υποβολή της ένστασης μέσω της ιστοσελίδας των eforms, ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να ακολουθήσει την εξής διαδικασία:

Επιλέγετε στην ιστοσελίδα των eforms από τα Γενικά Έντυπα το έντυπο «Γενικό Αίτημα για Taxisnet Χρήστες» και συμπληρώνετε τη «Νέα Αίτηση Γενικού Περιεχομένου για Taxisnet Χρήστες».

Οδηγίες συμπλήρωσης :

- Συμπληρώνετε τα στοιχεία στα ζητούμενα πεδία. Στο πεδίο «Θέμα» επιλέγετε «Λοιπά αιτήματα/έγγραφα». Στο πεδίο «Παρατηρήσεις» αναγράφετε «Ένσταση υποψήφιου/ας στο πλαίσιο της υπ' αριθ. 50891/2024 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος». Στο πεδίο «Κ.Α. Έρευνας» αναγράφετε τον Κωδικό της Έρευνας. Στο πεδίο «Σχετικός Αριθμός Πρωτοκόλλου» αναγράφετε τον αριθμό πρωτοκόλλου της πρότασης που υποβάλατε.
- Συμπληρώστε Σχόλια – Παρατηρήσεις, αν υπάρχουν.
- Στην καρτέλα Συνημμένα Αρχεία προσθέστε τα αρχεία που θέλετε να συνυποβάλετε με την αίτηση - ένσταση (μπορείτε να σύρετε το αρχείο σας μέσα στο πεδίο)
- Η ένσταση θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη είτε μέσω της εφαρμογής του gov.gr «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου» (διαθέσιμη στο <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/psephiake-bebaiose-eggraphou>) είτε μέσω εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής του/της υποψηφίου/ας.
- Πατήστε Αποθήκευση, αν θέλετε να αποθηκεύσετε προσωρινά την αίτηση - ένσταση, για να την επεξεργαστείτε σε δεύτερο χρόνο, και Πρωτοκόλληση για την οριστική υποβολή της.
- Υπάρχει η δυνατότητα εξαγωγής του εντύπου σε μορφή PDF.
- Σε περίπτωση που χρειαστεί να επανυποβληθεί η αίτηση - ένσταση, χρησιμοποιήστε την επιλογή Αντίγραφο, η οποία δίνει τη δυνατότητα δημιουργίας αντιγράφου του υποβεβλημένου εντύπου, έτσι ώστε να διορθώσετε ή να συμπληρώσετε στοιχεία στην αίτηση - ένσταση και να την υποβάλετε εκ νέου.

**Η ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευτεί στον διαδικτυακό τόπο της Μ.Ο.Δ.Υ του Ε.Λ.Κ.Ε. του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και όπου αλλού απαιτεί ο φορέας χρηματοδότησης του έργου.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ**

**ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΕΥΣΤΑΘΟΠΟΥΛΟΣ  
ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ**

Παράρτημα Ι.

Αθήνα, .../.../.....

**ΠΡΟΤΑΣΗ**

**Προς**  
**την Επιτροπή Ερευνών**  
**του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας**  
**του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών**

Όνομα : .....

Επώνυμο : .....

Δ/ση : .....

Τηλέφωνο : .....

E-mail : .....

**ΘΕΜΑ: Υποβολή πρότασης για την υπ' αριθ. 50891/2024 πρόσκληση στο πλαίσιο του ερευνητικού προγράμματος με Κ.Ε. 15349 και τίτλο «ΠΜΣ "Πολιτική Επιστήμη και Κοινωνιολογία"»**

Σε απάντηση της σχετικής πρόσκλησής σας, σας υποβάλλω πρόταση για την ακόλουθη ειδικότητα:

| <b>α/α</b> | <b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>  | <b>Σημειώστε με X την επιλογή σας</b> |
|------------|--|---------------------------------------|
| 1          | Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) - Γραμματειακής Υποστήριξης και Επικοινωνίας | X                                     |

**Δήλωση συναίνεσης συλλογής και επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων**

Ο/Η κάτωθι υπογράφων/ουσα δηλώνω ότι συναινώ στη συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων μου, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόταση και στα συνυποβαλλόμενα με αυτήν δικαιολογητικά αποκλειστικά για τους σκοπούς υλοποίησης της υπ' αριθ. 50891/2024 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, συμπεριλαμβανομένης και της ανάρτησης των αποτελεσμάτων αυτής στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

**Ο / Η υποβάλλον/ ούσα πρόταση**