



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ  
Καραολή & Δημητρίου 1  
56430 Σταυρούπολη  
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού  
Τηλ.: 2313302/ 840

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**  
για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ  
για την υλοποίηση Ευρωπαϊκού Προγράμματος

**Ο Δήμος Παύλου Μελά**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν
3. Την με αριθμ. πρωτ. 14420/15.02.2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών σχετικά με τον προγραμματισμό προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2024 στους Ο.Τ.Α. Α' και Β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ 87/Α8-04-2023) για τη συνέχιση συγχρηματοδοτούμενων δομών για την ενίσχυση κοινωνικής ένταξης ευάλωτων ομάδων πληθυσμού και ρυθμίσεις απασχόλησης προσωπικού
5. Την με αριθ. πρωτ. **4962/30-10-2023** (ορθή επανάληψη 14-11-23) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας με θέμα: «Ένταξη της Πράξης «Συνέχιση λειτουργίας Κέντρου Κοινότητας Δήμου Παύλου Μελά με Παράρτημα ΡΟΜΑ και Κ.Ε.Μ.» με Κωδικό ΟΠΣ 6002341 στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027»
6. Την με αρ. **493/2023** απόφαση Οικονομικής Επιτροπής με θέμα: Αποδοχή ένταξης της Πράξης με τίτλο: «Συνέχιση λειτουργίας Κέντρου Κοινότητας Δήμου Παύλου Μελά με Παράρτημα ΡΟΜΑ και Κ.Ε.Μ.» με Κωδικό ΟΠΣ 6002341 και συνολικό προϋπολογισμό **1.472.508,68€** στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027»
7. Την υπ' αριθ. εσωτ. αλλ.243/24-9-2024 βεβαίωση του Αναπληρωτή Προϊστάμενου Οικονομικού Σχεδιασμού, Προγραμματισμού και Πληροφόρησης για την ύπαρξη των σχετικών πιστώσεων για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας
8. Την με αρ. 586/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Παύλου Μελά για πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου.

**Ανακοινώνει**

Την πρόθεση του Δήμου Παύλου Μελά να συνάψει μια (1) σύμβαση μίσθωσης έργου για το Κέντρο Κοινότητας με Παράρτημα Κ.Ε.Μ με διάρκεια από την υπογραφή της έως τη λήξη του Ευρωπαϊκού Προγράμματος «Συνέχιση λειτουργίας Κέντρου Κοινότητας Δήμου Παύλου Μελά με Παράρτημα ΡΟΜΑ και Κ.Ε.Μ.» με Κωδικό ΟΠΣ 6002341 και ένταξη στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021- 2027», δηλαδή έως 31-12-2025.

Στο πλαίσιο του έργου αυτού θα απασχοληθεί ένα (1) άτομο κλάδου ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ και ειδικότητας ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΝΟΜΙΚΩΝ) με τα τυπικά προσόντα όπως εμφανίζονται στον ακόλουθο πίνακα :



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΟΝΤΑ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΝΟΜΙΚΩΝ)	<p><b>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b></p> <p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Νομικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>β) Άδεια άσκησης δικηγορικού λειτουργήματος</p> <p>γ) Βεβαίωση εγγραφής στο δικηγορικό Σύλλογο</p> <p>δ) Πιστοποιητικό δικηγορίας</p> <p>ε) Άριστη γνώση Αγγλικής γλώσσας</p> <p>στ) Μεταπτυχιακές σπουδές σε θέματα δημόσιου ή εργατικού δικαίου</p> <p>ζ) Εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε θέματα μεταναστευτικού και εργατικού δικαίου</p> <p><b>ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b></p> <p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Νομικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>β) Άδεια άσκησης δικηγορικού λειτουργήματος</p> <p>γ) Βεβαίωση εγγραφής στο δικηγορικό Σύλλογο</p> <p>δ) Πιστοποιητικό δικηγορίας</p> <p>ε) Πολύ καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας</p>

Αντικείμενο απασχόλησης του ατόμου που θα προσληφθεί είναι η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για θέματα μεταναστευτικής νομοθεσίας / αιτούντων/δικαιούχων διεθνούς και προσωρινής προστασίας, η φροντίδα για την προώθηση περιστατικών στο Συνήγορο του Πολίτη/Παιδιού, η παροχή υποστήριξης και συμβουλευτικής για τη σύνταξη καταστατικών για συλλόγους, οργανώσεις μεταναστών / προσφύγων κ.τ.λ. Στην διαδικασία επιλογής θα προκριθούν οι υποψήφιοι με τον μεγαλύτερο χρόνο εμπειρίας στα εξειδικευμένα καθήκοντα της θέσης .

## ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να συνυποβάλλουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την απόδειξη των απαιτούμενων προσόντων.

1. Πτυχίο ή δίπλωμα Νομικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.
2. Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε θέματα δημόσιου ή εργατικού δικαίου
3. Άδεια άσκησης δικηγορικού λειτουργήματος
4. Βεβαίωση εγγραφής στο δικηγορικό Σύλλογο
5. Πιστοποιητικό δικηγορίας
6. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας για γνώση Αγγλικής γλώσσας
7. Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας:

Για τους **μισθωτούς**, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Οι μισθωτοί και οι απασχολούμενοι με σύμβαση έργου σε φορείς του δημόσιου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Για τους **ελεύθερους επαγγελματίες**, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, για το είδος και τη χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας και κάθε πρόσφορο μέσο, όπως σχετικά δικόγραφα, συμβάσεις, δελτία παροχής υπηρεσιών ανά έτος, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εξειδικευμένης εμπειρίας. Στην περίπτωση που η εξειδικευμένη εμπειρία έχει



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας

αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

8. Φωτοαντίγραφο ταυτότητας
9. Βιογραφικό σημείωμα
10. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι:
  - δεν έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής
  - δεν είναι υπόδικος και δεν έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,
  - δεν έχει, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή
  - δεν τελεί υπό δικαστική συμπαράσταση

#### ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν την αίτηση τους με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [ekalpakidou@pavlosmelas.gr](mailto:ekalpakidou@pavlosmelas.gr)

Τηλέφωνα επικοινωνίας 2313302840.

Η αίτηση συμμετοχής που θα υποβληθεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις δεν γίνονται δεκτές.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων ξεκινάει στις **22/11/2024** και λήγει στις **02/12/2024**.

Μετά την αξιολόγηση των αιτήσεων θα εκδοθεί από τον φορέα απόφαση για την σύναψη της σύμβασης μίσθωσης έργου με τον υποψήφιο που θα επιλεγεί. Κατά της απόφασης οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ασκήσουν ατελώς ένσταση, η οποία θα υποβληθεί μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης [ekalpakidou@pavlosmelas.gr](mailto:ekalpakidou@pavlosmelas.gr) με προθεσμία πέντε (5) ημέρες από την ανάρτηση της απόφασης.

Ο/η υποψήφιος/α που θα επιλεγεί θα πρέπει να προσκομίσει την έναρξη δραστηριότητας του/της στην ΑΑΔΕ.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΑΣΛΑΝΙΔΗΣ**



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας