



**Κ2 ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ Α.Ε.**

Ταχ. Δ/ση: Ιωάννη Καζούλη 8

Ταχ. Κώδικας: 85131

Τηλ.: 22411 15900

E-mail: info@k2southaegean.gr

Ρόδος, 11 Οκτωβρίου 2024

Αρ. Πρωτ. ΕΞ. ΠΡ. 309

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη έξι (6) συμβάσεων μίσθωσης έργου, στο πλαίσιο της Προγραμματική Σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών για το έργο «ΒΙΩΣΙΜΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΣΤΗ ΝΗΣΟ ΡΟΔΟ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ The Rhodes Co-Lab» με αρ. πρωτ. 487/2024 (ΑΔΑ:6Τ627ΛΞ-7Β1), χρονικής διάρκειας από την υπογραφή τους έως την 20η Ιανουαρίου 2026.

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός με την επωνυμία «Κ2 ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ» (εφεξής «Αναπτυξιακός Οργανισμός»), έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
- Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
- Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 14 του Ν. 4403/2016, με τις οποίες προστέθηκε περίπτωση κζ' στην παρ. 1 του άρθρου 4 της ΠΥΣ 33/2006 (ΦΕΚ 280/Α').
- Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
- Το Ν. 4727/2020 (Α'184) «Ψηφιακή διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τον Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/2019) με τίτλο «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679



του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως κάθε φορά ισχύει.

- Τον Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ 53/Α'/11.03.2020) με τίτλο «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Την από 21.02.2024 (ΑΔΑ 6ΑΥΕ46ΜΧΞ4-6Θ2) Απόφαση του Δ.Σ. του Αναπτυξιακού Οργανισμού «Κ2 Α.Ε.» με το οποίο εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας και ο εξουσιοδοτήθηκε ο Διευθύνων Σύμβουλος για όλες τις ενέργειες.
- Την Προγραμματική Σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών για το έργο «ΒΙΩΣΙΜΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΣΤΗ ΝΗΣΟ ΡΟΔΟ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ The Rhodes Co-Lab» με αρ. πρωτ. 487/20.09.2024 (ΑΔΑ:6Τ627ΛΞ-7Β1).
- Την από 04.10.2024 (Θέμα 1^ο) (ΑΔΑ: 6ΖΒΝ46ΜΧΞ4-ΤΥ4) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού με την επωνυμία «Κ2 ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ Α.Ε.», με θέμα την έγκριση των όρων Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη έξι (6) συμβάσεων μίσθωσης έργου, στο πλαίσιο της Προγραμματική Σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών για το έργο «ΒΙΩΣΙΜΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΣΤΗ ΝΗΣΟ ΡΟΔΟ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ The Rhodes Co-Lab» με αρ. πρωτ. 487/2024 (ΑΔΑ:6Τ627ΛΞ-7Β1), χρονικής διάρκειας από την υπογραφή τους έως την 20^η Ιανουαρίου 2026.

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (εφεξής «Πρόσκληση») για τη σύναψη έξι (6) συμβάσεων μίσθωσης έργου, στο πλαίσιο της Προγραμματική Σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών για το έργο «ΒΙΩΣΙΜΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΣΤΗ ΝΗΣΟ ΡΟΔΟ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ The Rhodes Co-Lab» με αρ. πρωτ. 487/2024 (ΑΔΑ:6Τ627ΛΞ-7Β1), χρονικής διάρκειας από την υπογραφή τους έως την 20^η Ιανουαρίου 2026.



Στο πλαίσιο εκπόνησης του παραπάνω έργου θα απασχοληθεί ο εξής αριθμός ατόμων:

Κωδικός Θέσης	Ειδικότητα	Αριθμός Θέσεων
201	Υπεύθυνος Επιχειρησιακού Σχεδιασμού ειδικός βιωσιμότητας με εμπειρία άνω των 10 ετών	1
202	Υπεύθυνος Συντονισμού Δράσεων Μεταπτυχιακός Οικονομολόγος με εμπειρία άνω των 12 ετών.	1
203	Διοικητική Υποστήριξη μεταπτυχιακή Περιβαλλοντολόγος με εμπειρία άνω του 1 έτους.	1
204	Νομική Υποστήριξη από νομικό σύμβουλο με εμπειρία άνω των 15 ετών.	1
205	Διαδικασίες Προμηθειών, Συμβάσεων Μεταπτυχιακός Οικονομολόγος με εμπειρία άνω των 12 ετών.	1
206	Οικονομική Παρακολούθηση από οικονομολόγο με εμπειρία άνω των 15 ετών	1

1. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΘΕΣΗΣ

- ⇒ Υπεύθυνος Επιχειρησιακού Σχεδιασμού ειδικός βιωσιμότητας με εμπειρία άνω των 10 ετών **(κωδ. 201)**. Τα καθήκοντα του Υπεύθυνου Επιχειρησιακού Σχεδιασμού συνίστανται στον απαραίτητο σχεδιασμό των δράσεων που θα απαιτηθούν για τη λειτουργία του «The Rhodes Co-Lab».
- ⇒ Υπεύθυνος Συντονισμού Δράσεων Μεταπτυχιακός Οικονομολόγος με εμπειρία άνω των 12 ετών. **(κωδ. 202)**. Τα καθήκοντα του Υπεύθυνου Συντονισμού Δράσεων συνίστανται στο συντονισμό των δράσεων που θα προκύψουν από τον επιχειρησιακό σχεδιασμό ως προς την αλληλεπίδρασή τους και τον χρονικό προσδιορισμό τους.
- ⇒ Διοικητική Υποστήριξη μεταπτυχιακή Περιβαλλοντολόγος με εμπειρία άνω του 1 έτους. **(κωδ. 203)**. Τα καθήκοντα της Διοικητικής Υποστήριξης συνίστανται στην υποστήριξη της λειτουργίας του «The Rhodes Co-Lab».
- ⇒ Νομική Υποστήριξη από νομικό σύμβουλο με εμπειρία άνω των 15 ετών. **(κωδ. 204)**. Τα καθήκοντα της Νομικής Υποστήριξης συνίστανται στον έλεγχο νομιμότητας των διαδικασιών και λειτουργίας του του «The Rhodes Co-Lab».



- ⇒ Διαδικασίες Προμηθειών, Συμβάσεων Μεταπτυχιακός Οικονομολόγος με εμπειρία άνω των 12 ετών (**κωδ. 205**). Τα καθήκοντα συνίστανται στη διεκπεραίωση των διαδικασιών που απαιτούνται σύμφωνα με τον Ν.4412/2016.
- ⇒ Οικονομική παρακολούθηση από οικονομολόγο με εμπειρία άνω των 15 ετών (**κωδ. 206**). Τα καθήκοντα της οικονομικής παρακολούθησης συνίστανται στην παρακολούθηση των οικονομικών της προγραμματικής σύμβασης, στην παραλαβή των δαπανών.

2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Η διάρκεια των συμβάσεων μίσθωσης έργου που θα συναφθούν με τους επιτυχόντες της ως άνω Πρόσκλησης ορίζεται από την υπογραφή τους έως την 20^η Ιανουαρίου 2026. Επισημαίνεται ότι, οι συμβάσεις δύναται να παραταθούν εφόσον αυτό επιτρέπεται από την κείμενη νομοθεσία, υπό τους όρους αυτής, μη δυνάμενη να υπερβεί το συμβατικό χρόνο λήξης του συνόλου του έργου.

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός δύναται, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμόδιου οργάνου του για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου των εξωτερικών συνεργατών και απόφαση του Διευθύνοντα Συμβούλου του να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς την σύμβαση οποτεδήποτε και πριν την λήξη της διάρκειας της αζημίως για τον ίδιο.

3. ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η αμοιβή των συνεργατών θα καταβάλλεται τμηματικά, κατά προτίμηση σε μηνιαία βάση, ανάλογα με την πρόοδο του Έργου και την τμηματική παραλαβή των προβλεπόμενων παραδοτέων και κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον εκάστοτε επιλεγέντα, η δε εξόφληση θα γίνει μετά την ολοκλήρωση και τελική παραλαβή του Έργου, την πιστοποίηση της καλής εκτέλεσης του παρασχεθέντος έργου από το αρμόδιο όργανο και την ύπαρξη διαθεσίμου ποσού στον λογαριασμό του Έργου.

Η μηνιαία αμοιβή για κάθε συνεργάτη που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση του Έργου της Πρόσκλησης, αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ / ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
		12 ΜΗΝΕΣ	3 ΜΗΝΕΣ
201	Υπεύθυνος Επιχειρησιακού Σχεδιασμού ειδικός βιωσιμότητας με εμπειρία άνω των 10 ετών.	2.000 €	2.000 €
202	Υπεύθυνος συντονισμού δράσεων Μεταπτυχιακός Οικονομολόγος με εμπειρία άνω των 12 ετών.	2.450 €	2.450 €
203	Διοικητική Υποστήριξη μεταπτυχιακή Περιβαλλοντολόγος με εμπειρία άνω του 1 έτους.	1.900 €	1.900 €
204	Νομική υποστήριξη από νομικό σύμβουλο με εμπειρία άνω των 15 ετών.	2.500 €	2.500 €
205	Διαδικασίες προμηθειών, συμβάσεων Μεταπτυχιακός Οικονομολόγος με εμπειρία άνω των 12 ετών.	2.083 €	1.667 €
206	Οικονομική παρακολούθηση από οικονομολόγο με εμπειρία άνω των 15 ετών	1.250 €	1.167 €

Διευκρινίζεται ότι στο ως άνω ποσό συμπεριλαμβάνεται και το σύνολο των αναλογούντων εισφορών κάθε είδους, ενώ οι αμοιβές είναι πλέον Φ.Π.Α. 24%.

4. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

4.1. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Για την υποβολή αίτησης συμμετοχής στη διαδικασία αξιολόγησης, οι υποψήφιοι πρέπει να

συγκεντρώνουν υποχρεωτικώς τα ακόλουθα προσόντα:

- Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ (ν. 3528/2007, ΦΕΚ Α 26/9.02.2007), δηλαδή να μην έχουν καταδικαστεί για τα προβλεπόμενα στο ως άνω άρθρο αδικήματα, να μην τελούν σε υποδικία για τα ως άνω



- αδικήματα, να μην έχουν στερηθεί των πολιτικών δικαιωμάτων τους συνεπεία καταδίκης και να μην τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
- Να έχουν εκπληρώσει οι άρρενες υποψήφιοι τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι και να μη έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.

Α. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

Κωδικός Θέσης	Ειδικότητα	Αριθμός Θέσεων
201	Υπεύθυνος Επιχειρησιακού Σχεδιασμού ειδικός βιωσιμότητας με εμπειρία άνω των 10 ετών	Εμπειρία άνω των 10 ετών Αγγλικά ή Γαλλικά
202	Υπεύθυνος Συντονισμού Δράσεων Μεταπτυχιακός Οικονομολόγος με εμπειρία άνω των 12 ετών.	Μεταπτυχιακός τίτλος στα οικονομικά Εμπειρία άνω των 12 ετών Αγγλικά ή Γαλλικά
203	Διοικητική Υποστήριξη μεταπτυχιακή Περιβαλλοντολόγος με εμπειρία άνω του 1 έτους.	Μεταπτυχιακός τίτλος στα Περιβαλλοντικά Εμπειρία άνω του 1 έτους Αγγλικά ή Γαλλικά
204	Νομική Υποστήριξη από νομικό σύμβουλο με εμπειρία άνω των 15 ετών.	Πτυχίο νομικής Εγγραφή σε δικηγορικό σύλλογο Αγγλικά ή Γαλλικά
205	Διαδικασίες Προμηθειών, Συμβάσεων Μεταπτυχιακός Οικονομολόγος με εμπειρία άνω των 12 ετών.	Μεταπτυχιακός τίτλος στα οικονομικά Εμπειρία άνω των 12 ετών Αγγλικά ή Γαλλικά
206	Οικονομική Παρακολούθηση από οικονομολόγο με εμπειρία άνω των 15 ετών	Πτυχίο στα οικονομικά Εμπειρία άνω των 15 ετών

**Β. ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

ΘΕΣΗ:	<u>Υπεύθυνος Επιχειρησιακού Σχεδιασμού (κωδ. 201)</u> <u>Υπεύθυνος συντονισμού δράσεων (κωδ. 202)</u> <u>Διοικητική Υποστήριξη (κωδ. 203)</u>	
A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
1	Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής ή Γαλλικής γλώσσας (Επίπεδα: Α1/Α2: Βασικός χρήστης - Β1/Β2: Μέτρια/Καλή γνώση - Γ1: Πολύ καλή γνώση - Γ2: Άριστη γνώση). * Αν ο υποψήφιος κατέχει αποδεικτικά γνώσης διαφορετικού επιπέδου μοριοδοτείται μόνο το ανώτερο επίπεδο.	20 Α1/Α2 : 5 μόρια Β1/Β2: 10 μόρια Γ1: 15 μόρια Γ2: 20 μόρια (MAX 20 μόρια)
2	Εργασιακή εμπειρία είκοσι (20) μηνών σε θέματα τουρισμού ή σε διευθυντική θέση .	20 (1 μόριο για κάθε μήνα)
3	Έως δύο (2) έτη εμπειρία σε έργα τοπικής αυτοδιοίκησης- δημοσίου	20
4	Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης.	40
Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας		100

ΘΕΣΗ:	<u>Νομική υποστήριξη (κωδ. 204)</u> <u>Διαδικασίες (κωδ. 205)</u>	
A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
1	Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής ή Γαλλικής γλώσσας (Επίπεδα: Α1/Α2: Βασικός χρήστης - Β1/Β2: Μέτρια/Καλή γνώση - Γ1: Πολύ καλή γνώση - Γ2: Άριστη γνώση). * Αν ο υποψήφιος κατέχει αποδεικτικά γνώσης διαφορετικού επιπέδου μοριοδοτείται μόνο το ανώτερο επίπεδο.	20 Α1/Α2 : 5 μόρια Β1/Β2: 10 μόρια Γ1: 15 μόρια Γ2: 20 μόρια (MAX 20 μόρια)
2	Εργασιακή εμπειρία είκοσι (20) μηνών σε θέματα προγραμματικών συμβάσεων.	20 (1 μόριο για κάθε μήνα)
3	Έως δύο (2) έτη εμπειρία σε έργα τοπικής αυτοδιοίκησης- δημοσίου	20
4	Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης.	40
Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας		100



ΘΕΣΗ:	Οικονομική παρακολούθησης (κωδ. 206)	
A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
1	Εργασιακή εμπειρία πενήντα (50) μηνών σε λογιστικής παρακολούθησης.	50 (1 μόριο για κάθε μήνα)
2	Έως δύο (2) έτη εμπειρία σε έργα τοπικής αυτοδιοίκησης- δημοσίου	10
3	Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης.	40
Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας		100

Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής.

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα:

- i. Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής ή Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.
- ii. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης (ήτοι Βεβαίωση ΕΦΚΑ για ΑΣΕΠ).
- iii. Σε περίπτωση που η εργασία έχει παρασχεθεί στο εξωτερικό Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να



δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο **και** κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.

Όταν η εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος:

- i. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του.
- ii. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του.
- iii. Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εμπειρίας (απλά αντίγραφα).

Νομιμοποιητικά έγγραφα

Σε περίπτωση επιλογής και επί ποινή έκπτωσης ο επιλεγμένος υποψήφιος δεσμεύεται να προσκομίσει **άμεσα από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης**, τα κάτωθι νομιμοποιητικά έγγραφα:

1. Φορολογική ενημερότητα, σε ισχύ
2. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ ή Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα (ήτοι Βεβαίωση Προηγούμενης Απογραφής Άμεσα Ασφαλισμένου και Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης Μισθωτών e-ΕΦΚΑ)
3. Λοιπά κατάλληλα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει ότι πληρούνται τα κάτωθι:
 - μη ύπαρξη αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
 - μη ύπαρξη καταδίκης βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του, για τέλεση σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, το οποίο η Κ2 Α.Ε. δύναται να διαπιστώσει με οποιοδήποτε τρόπο, (ήτοι Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου για Γενική Χρήση).

Επισημαίνεται ότι οι άρρενες ενδιαφερόμενοι που θα επιλεγούν, θα πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης έργου



αντίστοιχο δικαιολογητικό εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων (ήτοι Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης) ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές.

5. ΧΡΟΝΟΣ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Η Πρόσκληση έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Θα παραμένει αναρτημένη τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία της δημοσίευσης στην παραπάνω ιστοσελίδα.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή, τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης, υποβάλλοντας ερωτήσεις προς Κ2 Α.Ε. μέχρι και τέσσερις ημέρες και ώρα 17:00 από την ανάρτηση της Πρόσκλησης. Το σύνολο των ερωτήσεων που τυχόν υποβληθούν με τις αντίστοιχες απαντήσεις θα αναρτηθεί στις ως άνω ιστοσελίδες την επομένη της ταχθείσας παραπάνω ημερομηνίας. Οι ενδιαφερόμενοι δεν μπορούν να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν την υποψηφιότητά τους σε ηλεκτρονική μορφή και εντός αποκλειστικής προθεσμίας που αρχίζει από την ημέρα της ανάρτησης της παρούσας, ήτοι από **11 Οκτωβρίου 2024 έως και 21 Οκτωβρίου 2024 και ώρα 23:59**, στα γραφεία του Αναπτυξιακού Οργανισμού στη Ρόδο Ιωάννη Καζούλη 8, 85 131, ενώ ο φάκελος πρέπει να έχει την ένδειξη «Πρόσκληση ΣΜΕ κωδ. θέσης ___».

Ο φάκελος θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνει:

1. Ενυπόγραφη συνοδευτική επιστολή-Αίτηση (cover letter) (δεν διατίθεται υπόδειγμα), στην οποία θα αναγράφεται το έργο και η ειδικότητα για την οποία εκδηλώνει το ενδιαφέρον του ο υποψήφιος, ότι διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα καθώς και θα αναφέρονται τα στοιχεία επικοινωνίας του.
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των σελίδων όπου αναγράφονται τα προσωπικά στοιχεία σε διαβατήριο ή άδεια οδήγησης ή ατομικό βιβλιάριο υγείας.
3. Τυχόν πτυχία σε φωτοαντίγραφο.



4. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τα απαραίτητα ή/και δηλωθέντα επιπρόσθετα βαθμολογούμενα προσόντα.
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι: α) τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή, β) για τους άνδρες ότι έχουν εκπληρωθεί οι στρατιωτικές υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα, γ) ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και δεν έχουν λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα, έστω και αν έχει λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση, δ) ότι δεν έχουν καταδικασθεί για κλοπή, υπεξαίρεση απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεσης, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση ή εγκλήματα κατά των ηθών ή το νόμισμα, ε) ότι δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικό βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, στ) ότι δεν υπάρχει κώλυμα από απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.

Η ημερομηνία υποβολής του φακέλου υποψηφιότητας αποδεικνύεται μόνο από το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο της Αναθέτουσας Αρχής, ενώ η Κ2 Α.Ε. δεν φέρει ουδεμία ευθύνη για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή του ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας ή για το περιεχόμενό του. Η υποβολή υποψηφιότητας **συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης. Δεν λαμβάνονται υπόψη υποψηφιότητες που υποβάλλονται εκπρόθεσμα και δεν τηρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται ως υποχρεωτικές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.**

6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων που υποβάλλονται εμπρόθεσμα θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συσταθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Κ2 Α.Ε.

Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει:

- i) Έλεγχο του παραδεκτού των υποψηφιοτήτων βάσει των όρων που τίθενται στην παράγραφο 4.Α, 4.Γ και 5.



- ii) Αξιολόγηση των επιπρόσθετων βαθμολογούμενων προσόντων των υποψηφίων, όπως προσδιορίζονται στην παράγραφο 4.Β και 5. Η Επιτροπή ακολουθεί κατά την αξιολόγηση ενιαία και αντικειμενική μέθοδο σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, ώστε να διασφαλίζεται η κατά δίκαιη κρίση ανάδειξη και αποδοχή της καλύτερης υποψηφιότητας που εξασφαλίζει την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση Έργου σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου.
- iii) Η Επιτροπή, πέραν της συνέντευξης που διενεργεί σύμφωνα με το άρθρο 4.Β, διατηρεί το δικαίωμα, κατά την ελεύθερη κρίση της, να καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη για την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με τους τίτλους σπουδών και την επαγγελματική τους εμπειρία, ώστε να διασφαλιστεί η άρτια εκτέλεση του συγκεκριμένου Έργου. Τόσο η συνέντευξη του άρθρου 4.Β, όσο και η συνέντευξη για τυχόν παροχή διευκρινίσεων λαμβάνει χώρα με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. Skype, Zoom, Facetime, Hangouts, WhatsApp).
- iv) Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της καταλληλότητας τους για την συγκεκριμένη θέση, η μη προσκόμιση του οποίου στην ταχθείσα ημερομηνία από τον υποψήφιο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης με Πρακτικό της εισηγείται στο Διευθύνοντα Σύμβουλο της Κ2 Α.Ε. τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τον υποψήφιο που συγκέντρωσε την καλύτερη βαθμολογία βάσει των παραπάνω απαραίτητων και βαθμολογούμενων κριτηρίων, όπως προκύπτει από τον πίνακα κατάταξης των επιτυχόντων. Μετά την έγκριση του Πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της Κ2 Α.Ε., αυτή αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο σύνολο των υποψηφίων στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν δηλώσει στην αίτηση συμμετοχή τους. Επισημαίνεται ότι, όποιος από τους επιλεγέντες αποχωρήσει πριν την υπογραφή ή τη λήξη της σύμβασης αντικαθίσταται με άλλους που έχουν υποβάλει αίτηση και πληρούν τα βασικά προσόντα με βάση τη σειρά κατάταξης του πίνακα αξιολόγησης. Στην περίπτωση αυτή ο αποχωρήσας δεν δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης.

Κατά της ανωτέρω απόφασης περί έγκρισης των αποτελεσμάτων, οι



ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν εγγράφως πλήρως αιτιολογημένες ενστάσεις στο πρωτόκολλο της K2 Α.Ε. έως τις 17:00 ώρα της δεύτερης ημέρας από την ανάρτηση της προσβαλλόμενης απόφασης στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Τα δεδομένα ζητούνται με νόμιμη διαδικασία, ήτοι υποβάλλεται έγγραφη, εμπρόθεσμη αίτηση με τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος, σύμφωνα με το άρθρο 5§2, στοιχείο ε, του Ν. 2472/1997, όπως ισχύει σήμερα. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την εκπνοή της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας θεωρούνται ότι δεν υποβλήθηκαν.

Οι εμπροθέσμως υποβληθείσες ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία θα συντάξει σχετικό πρακτικό που υποβάλλεται προς έγκριση στο Διευθύνοντα Σύμβουλο. Η απόφαση του τελευταίου αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Η ανακοίνωση στοιχείων των υποψηφίων περιορίζεται στη χορήγηση εκείνων μόνο των στοιχείων που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης. Τα στοιχεία που ανακοινώνονται δεν περιλαμβάνουν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα εκτός αν αυτά αποτέλεσαν τη βάση αξιολόγησης των υποψηφίων.

Ο τρόπος αμοιβής των επιλεγέντων, καθώς και οι λοιποί όροι εκτέλεσης, εποπτείας και παραλαβής του Έργου θα προβλέπονται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης Έργου που θα υπογραφεί επί τη βάση των όρων της Πρόσκλησης.

Η παρούσα πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα, ενώ η τυχόν επιλογή υποψηφίου/ας έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι πρόσληψης και η K2 Α.Ε. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

7. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Όλα τα παραδοτέα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο που θα αποκτηθούν, συγκεντρωθούν, καταρτισθούν και αναπτυχθούν από τους επιτυχόντες κατά την εκτέλεση μιας εκάστης σύμβασης, με δαπάνες του έργου, είναι εμπιστευτικά και αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία του δικαιούχου φορέα (K2 Α.Ε.), ο οποίος τα διαχειρίζεται και τα εκμεταλλεύεται κατά την κρίση του. Δύναται δε η K2 Α.Ε. να τα επεκτείνει, τροποποιεί, διαθέτει ή άλλως πως εκμεταλλεύεται, χωρίς προηγούμενη άδεια του αντισυμβαλλόμενου, καθώς και



τρίτων που εμπλέκονται στη διαδικασία παραγωγής ή εκτέλεσής τους. Όλα τα πνευματικά δικαιώματα στο έργο ανήκουν στη Κ2 Α.Ε.

8. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Κ2 Α.Ε., ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης που έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα της εταιρίας και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή του κατάλληλου υποψηφίου.

Οι αρμόδιες επιτροπές αξιολόγησης / ενστάσεων και το απαραίτητο για το σκοπό αυτό διοικητικό προσωπικό της Κ2 Α.Ε. είναι τα μόνα πρόσωπα που επεξεργάζονται τα δεδομένα αυτά για τον ανωτέρω σκοπό.

Τα δεδομένα διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων της Κ2 Α.Ε. ενώπιον Δικαστηρίου ή και άλλης αρμόδιας Αρχής.

Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων που αφορά την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο email : info@k2southaegean.gr.

Για την

**Κ2 ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ Α.Ε.
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

**Ο Διευθύνων Σύμβουλος
Νικόλαος Μπόνης**